

Informace o ochraně údajů žadatelů a o používání online portálu pro podávání žádostí

V souladu s požadavky článků 13 a 14 obecného nařízení EU o ochraně osobních údajů (dále jen "GDPR") Vás tímto informujeme o zpracování osobních údajů (dále jen "údaje"), které jste nám poskytli v rámci procesu podávání žádosti a které jsme případně shromáždili, a o Vašich právech v této souvislosti. Abyste byli plně informováni o zpracování Vašich osobních údajů v rámci procesu podávání žádostí o zaměstnání, vezměte prosím na vědomí následující informace.

1 Odpovědná osoba a pověřenec pro ochranu osobních údajů

Online portál pro podávání žádostí poskytuje a provozuje společnost Brose Fahrzeugteile SE & Co. Kommanditgesellschaft, Coburg, Max-Brose-Straße 1, 96450 Coburg. Máte možnost rozhodnout, která společnost Brose může přistupovat k Vašim osobním údajům a zpracovávat je prostřednictvím online aplikačního portálu:

- Pokud jste se rozhodli ucházet pouze o určité pozice, budou Vaše osobní údaje předány společnosti Brose, která je odpovědná za rozhodování v přijímacím řízení.
- Pokud jste se rozhodli, že chcete být zvažováni jako kandidáti na volné pozice v globálním měřítku zpřístupníme Vaše osobní údaje náborovým pracovníkům ve všech společnostech Brose po celém světě

Odpovědným subjektem ve smyslu GDPR je tedy kromě společnosti Brose Fahrzeugteile GmbH & Co. Kommanditgesellschaft, Coburg (Max-Brose-Straße 1, 96450 Coburg), která jako provozovatel portálu pro žadatele prvotně přijímá všechny žádosti, tsaké příslušná společnost skupiny Brose odpovědná za vaši žádost.

Našeho pověřence pro ochranu osobních údajů můžete kontaktovat písemně na výše uvedené adrese nebo e-mailem na adrese datenschutz@brose.com.

2 Datové kategorie

V rámci procesu podávání žádostí jsou zpracovávány Vaše osobní a kontaktní údaje (např. jméno, adresa, e-mailová adresa), údaje o žádosti (např. pracovní zkušenosti, kvalifikace a dovednosti, hodnocení), obsah komunikace (např. e-mailová korespondence) a účetní údaje (např. úhrada cestovních výdajů).

V rámci používání online portálu pro podávání žádostí jsou zpracovávány následující údaje:

- Pro vytvoření přístupu do systému (do účtu) se eviduje jméno, e-mailová adresa a země/oblast bydliště.
- Profil uchazeče na online portálu pro podávání žádostí obsahuje :

Kategorie	Data
Přílohy souborů	Životopis*, Doplňující dokumenty, Motivační dopis
Osoba	Osobní údaje: Jméno*, Příjmení*, Země bydliště*, E-mail*, Telefonní číslo*, Adresa
Vzdělání	titul, hlavní oblast vzdělání, poznámky
Pracovní zkušenosti	Datum začátku a konce zaměstnání, název společnosti, funkce, pozice, obor, lokalita, poznámky
Jazykové dovednosti	Možnost výběru z katalogu jazyků, úroveň znalostí, poznámky
Mobilita	Region, trvání, poznámky

- Profil uchazeče může obsahovat následující údaje, specifické pro danou pracovní pozici:

Kategorie	Data
Jak jste se o pozici dozvěděli?	Tyto informace nám prozradí, jak jste se o pozici dozvěděli
Závažné zdravotní postižení	Tyto informace jsou vyžadovány pro každou žádost zvlášť a jsou dobrovolné s ohledem na podpůrné mechanismy SGB IX pro osoby se zdravotním postižením
Žádost o stálé pracovní pozice	Nejbližší možné datum nástupu, požadovaná mzda

Všechna pole označená hvězdičkou (*) jsou v procesu podávání žádosti povinná. Na portálu jsou viditelná i pro žadatele.

3 Zpracování údajů, účely a zákonné důvody

3.1 Online žádost

Pro online žádost potřebujete přístup do systému (účet). Pro vytvoření účtu je nutné uvést jméno a příjmení, e-mailovou adresu, heslo a zemi/oblast bydliště. Abychom Vám podávání žádostí o různá pracovní místa co nejvíce usnadnili, je Váš účet použitelný pro všechny online žádosti prostřednictvím portálu pro uchazeče.

V následujícím kroku můžete do svého účtu přidat další údaje a doplnit tak profil svůj kandidáta. Tento profil uchazeče pak můžete použít k podávání žádostí o konkrétní pracovní pozice a také k účasti ve skupině uchazečů (viz oddíl 3.3). Pokud jsou v rámci konkrétního pracovního místa požadovány další specifické údaje, jsou tyto údaje uloženy v tzv. profilu kandidáta a jsou k dispozici pouze pro toto pracovní místo.

Vaše údaje budou zpracovávány pro účely nábory. Ve fázi zahájení smluvního pracovního poměru máme jako Váš potenciální zaměstnavatel zájem na tom, abychom se ujistili, že máte odbornou způsobilost a osobní předpoklady potřebné pro obsazení volného pracovního místa. Rozsah zpracování údajů, průběh výběrového řízení a volba prostředků (např. telefonický pohovor, assessment centrum, osobní pohovor) závisí na požadavcích konkrétního pracovního inzerátu. K dalším účelům patří zapojení příslušného orgánu zastupujícího zaměstnance, proplácení cestovních výdajů, plnění právních povinností (např. podle daňových zákonů a německého obchodního zákoníku) a uplatňování a obhajoba právních nároků.

Právním základem pro zpracování Vašich údajů je čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR, nezbytnost pro rozhodnutí o přijetí do zaměstnání a uzavření pracovní smlouvy. Kromě toho platí lokální zákonný důvod pro zpracování údajů uchazeče, pokud jej země, v níž správce sídlí, uzákonila v souladu s čl. 88 odst. 1 GDPR (např. Německo: § 26 odst. 1 s. 1 BDSG). V případě dobrovolných informací je zákonným důvodem Váš souhlas podle čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR. V jednotlivých případech zpracováváme Vaše údaje také na základě čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR (oprávněný zájem), pokud je to nezbytné pro uplatnění a obhajobu právních nároků, jakož i pro vnitřní výměnu údajů v rámci skupiny pro administrativní účely.

Pokud jsou zvláštní kategorie osobních údajů zpracovávány podle čl. 9 odst. 1 GDPR, slouží to k výkonu práv nebo plnění právních povinností podle pracovního práva, zákona o sociálním zabezpečení a zákona o sociální ochraně v rámci procesu podávání žádosti. Děje se tak na základě čl. 9 odst. 2 písm. b) GDPR. Kromě toho může být zpracování zvláštních kategorií osobních údajů založeno také na souhlasu podle čl. 9 odst. 2 písm. a) GDPR.

3.2 Hodnocení a další testy

U některých pozic provádíme kromě výběrového řízení také hodnocení a další testy (např. ukázky práce či personální diagnostiku). Tyto testy slouží k tomu, abychom Vás lépe poznali a posoudili, nakolik se hodíte na volnou pozici. U rizikových funkcí, jako jsou pozice vyššího managementu, navíc probíhají bezpečnostní prověrky formou tzv. předvýběrových šetření, které mají zajistit pečlivý výběr. Výsledky těchto prověrek se vždy kombinují s dalšími informacemi z výběrového řízení (např. dokumenty k žádosti, pohovor) a nikdy se při rozhodnutí nepoužívají samostatně

Tyto kontroly někdy provádějí specializovaní externí poskytovatelé těchto služeb. V takovém případě budete o příslušných postupech a příjemcích informováni v rámci náborového procesu a před předáním Vašich údajů třetím stranám.

3.3 Okruh uchazečů

Nezávisle na individuální online žádosti máte během registrace možnost zapojit se do celosvětové skupiny uchazečů. Účast v této skupině uchazečů je možná jen za podmínky, že poskytnete souhlas, který můžete udělit během registrace výběrem možnosti "All company recruiters worldwide". Tento souhlas umožňuje všem náborovým pracovníkům společnosti Brose přístup k Vašemu profilu uchazeče, aby jej mohli zkontrolovat pro adekvátní nabídky práce. Předmětem jsou výhradně obecné informace o Vašem profilu a výslovně ne požadavky na konkrétní pracovní místo, pokud jste mezitím v jednom nebo více výběrových řízeních.

3.4 Okruh žadatelů

Prostřednictvím samostatného prohlášení můžete souhlasit s tím, abychom Vás v případě neúspěšné žádosti po dokončení příslušného procesu žádosti zařadili do našeho seznamu žadatelů o práci. Existuje pak možnost, že Vás v případě vhodných volných pracovních míst budeme znovu kontaktovat. Právním základem pro zařazení do skupiny uchazečů je váš souhlas v souladu s čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR.

3.5 Bring-a-Friend

Zaměstnanci společnosti Brose mají prostřednictvím systému možnost doporučit volná pracovní místa externím osobám. Zaměstnanci vytvoří profil kandidáta pro potenciálního uchazeče. Vy, jako potenciální uchazeč, pak obdržíte e-mail s žádostí o dokončení registrace a zadání žádosti. Právním základem pro zpracování Vašich údajů je čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR. Oprávněné zájmy spočívají v získávání uchazečů, a tedy obsazování volných pracovních míst.

3.6 Oznámení o pracovních místech

Máte možnost přihlásit se k odběru oznámení o pracovních nabídkách výběrem příslušné možnosti ve svém profilu. V takovém případě budete standardně každý týden e-mailem dostávat informace o aktuálních pracovních nabídkách, zpočátku podle předmětu Vaší (první) online žádosti. Četnost si můžete určit sami. Prostřednictvím nastavení svého profilu můžete obsah kdykoli rozšířit nebo změnit, případně se z odběru oznámení odhlásit. Přihlášení k odběru oznámení o pracovních nabídkách je dobrovolné a nemá vliv na registraci ani na probíhající procesy podávání žádostí. Právním základem pro zasílání oznámení o pracovních nabídkách je souhlas podle čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR.

3.7 Zapojení personálních poradců

Pro získání vhodných uchazečů můžeme také využít služeb personálních poradců. V takovém případě nám budou Vaše údaje předány buď na základě Vašeho souhlasu, nebo na základě smlouvy mezi Vámi a personálním poradcem. Předání obvykle probíhá elektronicky, tj. prostřednictvím e-mailu nebo přiložením Vašeho profilu uchazeče. Až do okamžiku předání je za zpracování Vašich údajů odpovědný personální

poradce. Po předání nám budou Vaše údaje zpracovávány pro účely náborového rozhodnutí, jak již bylo popsáno v bodě 3.1.

Účelem využití služeb personálního poradce je nalezení vhodných uchazečů. V případě náboru dostává personální poradce od nás jako klienta provizi. V tomto ohledu budou Vaše údaje výjimečně zpracovávány také za účelem výpočtu a výplaty provize. Právním základem pro zpracování Vašich údajů je čl. 6 odst. 1 písm. b GDPR, nezbytnost pro realizaci a plnění zprostředkovatelské smlouvy.

4 Kategorie příjemců

Kteří příjemci se podílejí na zpracování údajů a mají tak přístup k Vaším údajům, závisí na požadavcích konkrétního pracovního místa.

K příjemcům obvykle patří:

Interní příjemci	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Personální oddělení, zejména náborář ▪ Nadřízený a další osoby zapojené do výběrového řízení (např. odborní manažeři, členové týmu). ▪ Zástupci zaměstnanců, např. odbory či zástupci osob s těžkým zdravotním postižením ▪ Finanční oddělení
Příjemci v rámci skupiny Brose	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Ostatní společnosti skupiny Brose v Německu a v zahraničí, které jsou odpovědné za plnění výše popsaných účelů. ▪ Všichni náboráři Brose po celém světě, pokud jste souhlasili se zařazením do skupiny kandidátů.
Externí příjemci mimo skupinu Brose	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Zpracovatel podle čl. 28 GDPR (zejména poskytovatel softwaru pro poskytování a správu portálu pro žadatele) ▪ Orgány a soudy, pokud je to nezbytné pro splnění zákonných nebo úředních povinností nebo pro uplatnění či obhajobu právních nároků. ▪ Personální konzultanti, kteří jsou pověřeni získáváním žádostí ▪ Banky ▪ Poskyvatelé hodnocení a dalších zkoumání (viz oddíl 3.2)

Příjemci Vašich údajů se mohou nacházet i v jiných zemích, včetně zemí mimo EU. V takových případech přijímáme nezbytná opatření k zajištění vhodných a přiměřených záruk ochrany Vašich údajů (např. uzavření [standardních smluvních doložek EU](#)).

5 Doba uložení údajů

Vaše údaje budou uchovávané pouze po dobu, po kterou je budeme potřebovat k výše uvedeným účelům. Jakmile zpracování Vašich údajů přestane být nezbytné nebo v případě souhlasu odvoláte svůj souhlas, Vaše údaje vymažeme, s výhradou ustanovení čl. 17 ODS. 3 GDPR.

Online žádost končí rozhodnutím o přijetí do zaměstnání, a tím i účel zpracování údajů pro konkrétní řízení o žádosti. Po uplynutí zákonné doby uchovávání budou Vaše údaje z přihlášky vymazány. Zákonná doba uchovávání závisí na platném místním právu správce (v Německu např. 6 měsíců).

Váš profil uchazeče bude automaticky vymazán po 6 měsících nečinnosti. Toto období se znovu započne pokaždé, když se přihlásíte do svého profilu kandidáta. O vymazání budete včas informováni e-mailem a máte možnost prodloužit dobu uložení pomocí profilu kandidáta.

Pokud profil kandidáta vytvořila třetí strana (jménem kandidáta) a Vy následně neudělíte souhlas se zpracováním údajů, budou údaje po 14 dnech automaticky vymazány.

Odchylně od výše uvedených lhůt platí pro země uvedené v tabulce následující lhůty

Země	Žádost o zaměstnání	Profil kandidáta (se souhlasem)	Profil kandidáta (bez souhlasu)
Švédsko	12 měsíců	12 měsíců	60 dní
Francie	12 měsíců	12 měsíců	60 dní
Srbsko	12 měsíců	12 měsíců	14 dní
Slovensko	48 měsíců	48 měsíců	60 dní
Česká republika	24 měsíců	24 měsíců	30 dní
Rusko	1 měsíc	1 měsíc	30 dní
Japonsko	12 měsíců	12 měsíců	30 dní
Korea	6 měsíců	6 měsíců	90 dní
Thajsko	6 měsíců	6 měsíců	30 dní
Kanada	6 měsíců	6 měsíců	30 dní
USA	6 měsíců	6 měsíců	30 dní
Mexiko	12 měsíců	12 měsíců	365 dní
Indie			

6 Práva subjektu údajů

Pokud jsou splněny zákonné podmínky, máte následující práva v rozsahu stanoveném zákonem:

- Právo přístupu (čl. 15 GDPR)
- Právo na opravu / doplnění (čl. 16 GDPR)
- Právo na výmat (čl. 17 GDPR)
- Právo na omezení (čl. 18 GDPR)
- Právo na převod dat (čl. 20 GDPR)

7 Právo na stížnost u dozorového úřadu

Máte také právo podat stížnost u dozorového úřadu pro ochranu osobních údajů.

8 Odvolání souhlasu

Pokud jste nám udělili souhlas se zpracováním, máte právo jej kdykoli odvolat, aniž by to mělo vliv na zákonnost zpracování prováděného na základě souhlasu až do jeho odvolání. Svůj souhlas s účastí ve skupině kandidátů a/nebo skupině zájemců můžete kdykoli odvolat s účinností do budoucna omezením přístupu prostřednictvím nastavení svého profilu.

9 Povinnost poskytnout údaje / důsledky neposkytnutí údajů

Poskytnutí osobních údajů v rámci procesu podávání žádostí není zákonem ani smlouvou vyžadováno. Nejste proto povinni poskytovat informace o svých osobních údajích. Upozorňujeme však, že jsou vyžadovány pro rozhodnutí o žádosti nebo pro uzavření smlouvy týkající se pracovního poměru s naší společností. Pokud nám žádné osobní údaje neposkytnete, nebudeme moci rozhodnout o vzniku pracovního poměru.

Některé údaje poskytnuté v rámci online žádosti jsou dobrovolné a jejich poskytnutí není povinné. Dobrovolné informace jsou označeny příslušnými systémovými poznámkami.

Pokud neudělíte souhlas se zařazením Vaší žádosti do našeho seznamu uchazečů, nebude to mít za následek žádné znevýhodnění pro konkrétní proces podávání žádostí. V takovém případě Vás však nebudeme moci kontaktovat ohledně dalších nabídek zaměstnání.

10 Automatizované rozhodování / profilování

Vzhledem k tomu, že rozhodnutí o Vaší žádosti není založeno výhradně na automatizovaném zpracování, nelze v jednotlivých případech automatizovaně rozhodovat ve smyslu čl. 22 GDPR.

11 Zdroj dat

Vaše údaje získáváme především od Vás, např. z Vašich přihlašovacích dokumentů, z vyplněného profilu žadatele. Některé osobní údaje jsou také generovány námi, např. poznámky pořízené během pohovorů, nebo automaticky z našich IT systémů, např. při vytváření uživatelského účtu. V některých případech získáváme údaje o Vás také od třetích stran, např. v rámci realizace popsaných účelů, jako např.

- Personální poradci (viz oddíl 3.7)
- Zaměstnanci společnosti Brose v rámci služby "bring-a-friend" (viz bod 3.5)
- Poskytovatelé hodnocení (viz bod 3.2)
- Veřejně dostupné zdroje, jako jsou údaje ze sociálních sítí souvisejících se zaměstnáním (např. LinkedIn, Xing).

Oznámení o námitce podle čl. 21 odst. 4 GDPR

Můžete vznést námitku proti zpracování na základě čl. 6 odst. 1 písm. e) nebo f) GDPR z důvodů týkajících se Vaší konkrétní situace (čl. 21). Po podání námítky nebudeme Vaše údaje dále zpracovávat, pokud neprokážeme závažné oprávněné důvody pro zpracování, které převažují nad Vašimi zájmy, právy a svobodami, nebo pokud zpracování neslouží k uplatnění, výkonu nebo obhajobě právních nároků.